

VARĖNOS R. VALKININKŲ GIMNAZIJOS

BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Varėnos r. Valkininkų gimnazijos (toliau – gimnazijos) bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) tvarkos aprašo paskirtis – tenkinti gimnazijos bendruomenės interesus, užtikrinti konstruktyvų jos narių: mokinių – tėvų (globėjų, rūpintojų) – mokytojų bendradarbiavimą ugdant bei efektyvinant ir valdant ugdymo(- si) pokyčius.
2. Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslas – vienyti gimnazijos administracijos, mokytojų, pagalbą teikiančių specialistų, mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pastangas siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės, tikslingo mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo padedant vaikams mokytis, gimnazijos veiklos įsivertinimo procesų efektyvumo, veiklos planavimo kokybės.
3. Uždaviniai:
 - 3.1. vykdyti tėvų (globėjų, rūpintojų) nuolatinį pedagoginį švietimą;
 - 3.2. sistemingai ir reguliariai informuoti tėvus apie vaikų pažangą, lankomumą;
 - 3.3. taikyti įvairius bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais metodus, padedant vaikui mokytis;
 - 3.4. aktyvinti tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą gimnazijos savivaldoje;
 - 3.5. užtikrinti glaudžius gimnazijos bendruomenės narių ryšius (gimnazijos administracijos, mokinių, mokytojų, pagalbą teikiančių specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų).

II. TĖVŲ DALYVAVIMAS GIMNAZIJOS SAVIVALDOS INSTITUCIJOSE

4. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) įtraukiami į gimnazijos savivaldą:
 - 4.1. į Gimnazijos tarybą išrinkti tėvai svarsto aktualiausius gimnazijos veiklos klausimus pagal Gimnazijos tarybos nuostatus (ugdymo plano galimybių išnaudojimą, metinio veiklos plano tikslus ir uždavinius, neformaliojo švietimo poreikius, pasiūlą ir kt.);
 - 4.2. klasių tėvų aktyvas svarsto klasių bendruomenių problemas, tariasi dėl klasės bendruomenės veiklos, teikia siūlymus gimnazijos administracijai dėl ugdymo kokybės ir gimnazijos veiklos tobulinimo.

III. NUOLATINIS TĖVŲ INFORMAVIMAS

5. Gimnazijos internetiniame puslapyje www.valkininkai.varena.lm.lt nuolat pateikiama informacija apie gimnazijos administraciją, mokytojus, mokinius bei jų pasiekimus, pažangą, planavimo dokumentus, bendruomenės renginius, vykdomus projektus, finansines ataskaitas ir kt.

IV. INFORMAVIMAS APIE MOKINIŲ PASIEKIMUS

6. Mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimas fiksuojamas elektroniniame dienyne www.manodienynas.lt :
 - 6.1. kiekvieną dieną dalykų mokytojai, neformaliojo švietimo būrelių vadovai pildo elektroninį dienyną, kuriame fiksuoja mokinių pažangą, pasiekimus ir lankomumą;
 - 6.2. apie mokinių elgesį ir mokymą(-si) tėvai informuojami pagyrimais, padėkomis, paskatinimu ir pastabomis elektroniniame dienyne;

6.3. jei mokinio tėvai neturi prieigos prie interneto, klasės auklėtojas, dalykų mokytojai, gimnazijoje dirbantys specialistai, gimnazijos administracija gali tėvus informuoti kitomis gimnazijos turimomis ryšio priemonėmis arba pateikti spausdintą informacijos variantą;

6.4. mokinio pasiekimų suvestinę pateikia klasės auklėtojai pusmečių bei mokslo metų pabaigoje.

7. Elektroninio dienyno sistema teikia daug galimybių apibendrinti informaciją įvairiomis formomis ir įvairiais periodais, todėl tėvai pagal poreikius gali kreiptis į klasės auklėtoją.

V. INDIVIDUALUS INFORMAVIMAS

8. Individualūs gimnazijos administracijos, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų, gimnazijoje dirbančių specialistų, mokytojų susitikimai su mokinių tėvais numatomi pagal poreikį:

8.1. individualūs pokalbiai su gimnazijos administracija – iškilus problemoms mokinių tėvai gali kreiptis į gimnazijos administraciją. Ji padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si);

8.2. individualūs pokalbiai su dalykų mokytojais – esant poreikiui mokinių tėvai gali kreiptis į dalykų mokytojus. Individualių susitikimų metu mokytojas supažindina mokinio tėvus su mokinio ugdymo(si) pasiekimais, elgesiu bei lankomumu;

8.3. individualūs pokalbiai su klasės auklėtoju – individualių susitikimų metu klasės auklėtojas supažindina mokinio tėvus su konkrečiomis dalykų mokytojų užfiksuotomis problemomis, pasiūlymais, patarimais. Aptaria mokinio pasiekimus ir pažangą, pagalbos metodus vaikui mokantis, supažindina su neformaliojo švietimo pasiekimais, teikia rekomendacijas dėl drausmės, lankomumo, elgesio;

8.4. individualūs pokalbiai su gimnazijoje dirbančiais specialistais – specialistų konsultacijos padeda spręsti specifines mokinių ugdymo(si) problemas. Socialinis pedagogas konsultuoja vaiko asmenybės raidos, elgesio klausimais. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais konsultuoja specialusis pedagogas, kalbos sutrikimo klausimais – logopedas. Ugdymo karjerai koordinatorius individualiai konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) mokinių informavimo, profesinio veiklinimo, vertinimo, karjeros planavimo klausimais;

8.5. individualaus pokalbio iniciatoriai gali būti gimnazijos administracijos atstovai, Vaiko gerovės komisijos nariai, dalykų mokytojai, klasės auklėtojai.

9. Pokalbio metu gimnazijos administracija, dalykų mokytojai, klasės auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai privalo laikytis etikos taisyklių, gimnazijos bendruomenės vertybinių nuostatų, darbo tvarkos taisyklių.

VI. BENDRAS INFORMAVIMAS IR PEDAGOGINIS ŠVIETIMAS

10. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija, susijusi su LR Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei gimnazijos vykdoma švietimo politika teikiama:

10.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) visuotinių susirinkimų metu. Visuotiniai tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai gimnazijos tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuojami vieną kartą per metus: pasibaigus I mokslo metų pusmečiui ir / ar dėl svarbių visai bendruomenei klausimų. Susirinkimus planuoja gimnazijos administracija kartu su metodine taryba. Šiuose susirinkimuose aptariami gimnazijos tikslai, uždaviniai metams, mokinių asmenybių raidos lūkesčiai, pažangos siekiai, įvertinami mokinių pasiekimai, analizuojamos bendros visai gimnazijai aktualios mokinių ugdymo(si) problemos;

10.2. klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu. Klasių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimus inicijuoja ir organizuoja klasės auklėtojai, ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus. Klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas gali būti organizuojamas po arba prieš visuotinius tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimus. Susirinkimų metu aptariami klasės mokinių mokymosi pasiekimai, analizuojama pažanga, mokinių elgesys, klasės mikroklimato palankumas mokymuisi, kiti svarbūs klasės reikalai. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) išsako savo nuomonę. Iškilus problemoms klasės auklėtojas į klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimą gali pakviesti

administracijos atstovą, dalykų mokytojus, gimnazijoje dirbančius specialistus. Tėvai (globėjai, rūpintojai) su klasės auklėtoju ir dėstančiais mokytojais aptaria mokinių ugdymo(si) tikslus, pasiekimus, esamas problemas bei numato tolesnių veiksmų planą;

10.3. projektų, renginių metu. Tai projektinis darbas tikslinėse tėvų (globėjų, rūpintojų) grupėse, tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į renginių organizavimą ir dalyvavimą juose, paskaitos pedagoginio švietimo temomis, diskusijos. Šią veiklą organizuoja gimnazijos administracija, dirbantys pagalbos mokiniui specialistai, klasės auklėtojai.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir jų informavimo tvarkos aprašo vykdymo priemonės numatomos metiniame veiklos plane, klasės auklėtojų veiklos planavimo dokumentuose.
